

УТВЕРЖДАЮ:

Директор областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Бодайбинскому району»

Башмакова С.Г. Башмакова
«14» *апреля* 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о выездной службе ранней помощи «Домашний консультант»
областного государственного бюджетного учреждения
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения
по Бодайбинскому району»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок создания и организации деятельности выездной службы ранней помощи «Домашний консультант» (далее – служба «Домашний консультант»).

1.2. Служба «Домашний консультант» входит в состав службы ранней помощи областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Бодайбинскому району» (далее – Учреждение) и создается для обеспечения своевременной, доступной ранней комплексной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до трех лет, являющимся целевой группой проекта.

1.3. В своей деятельности служба «Домашний консультант» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах инвалидов, действующим законодательством, распоряжением Губернатора Иркутской области от 18.12.2024 года № 414-р «Об утверждении модели сопровождения граждан с инвалидностью в Иркутской области «От рождения через всю жизнь», Уставом учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Территорией реализации деятельности службы «Домашний консультант» является город Бодайбо и Бодайбинский район.

2. Цель и задачи службы «Домашний консультант»

2.1. Целью деятельности службы «Домашний консультант» является повышение качества жизни детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до трех лет и их семей, проживающих в Бодайбинском районе Иркутской области, в том числе отдаленных населенных пунктах, путём обеспечения доступности и непрерывности ранней комплексной помощи по месту жительства.

2.2. Задачи службы «Домашний консультант»:

- создание условий для раннего выявления детей с риском развития инвалидности, а также семей, воспитывающих детей-инвалидов, детей с

ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в ранней комплексной помощи;

- проведение мониторинга актуального уровня компетентности родителей, мониторинга особенностей функционирования ребенка и осложнений жизнедеятельности в условиях семьи;

- создание условий для организации коррекционно-развивающего пространства, способствующего физическому и психическому развитию детей в домашних условиях;

- создание пунктов социального проката реабилитационного, развивающего и игрового оборудования);

- разработка и реализация индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей целевой группы в домашних условиях, программ социального сопровождения семей;

- содействие формированию позитивных взаимоотношений детей и родителей через организацию тренингов;

- оказание помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до трех лет в проведении реабилитационных мероприятий посредством обучения в дистанционной школе родительской компетентности «Мы рядом»;

- предоставление консультативной помощи родителям для повышения их уровня социально-педагогической грамотности в вопросах развития и воспитания детей в домашних условиях, в том числе в дистанционном формате;

- повышение компетентности родителей по вопросам социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения детей в домашних условиях, в том числе в дистанционном формате;

- повышение эффективности взаимодействия органов и организаций, оказывающих раннюю помощь детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и родителям, их воспитывающим.

3. Организация деятельности службы «Домашний консультант»

3.1. Служба «Домашний консультант» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

3.2. Руководителем службы «Домашний консультант» является начальник отдела социального сопровождения инвалидов.

3.3. Контроль деятельности службы «Домашний консультант» осуществляет заместитель директора и руководитель проекта.

3.4. Координируют деятельность службы «Домашний консультант» члены рабочей группы по управлению проектом.

3.5. Права и обязанности руководителя службы, координаторов направлений определяются Положением о рабочей группе по управлению проектом «Создание выездной службы ранней помощи «Домашний консультант».

3.6. Служба «Домашний консультант» обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для реализации мероприятий.

3.7. Деятельность службы «Домашний консультант» осуществляется в сочетании двух (очной и дистанционной) форм по следующим направлениям:

- организация плановых выездов Мобильной (междисциплинарной) бригады в г. Бодайбо и в отдалённые поселках Бодайбинского района, с целью оказания помощи детям и семьям целевой группы;

- осуществление социального сопровождения семей целевой группы, в том числе посредством электронных сервисов.

3.8. Мероприятия деятельности службы «Домашний консультант» осуществляется специалистами службы, в соответствии с приказом о создании деятельности службы, совместно с соисполнителями проекта.

3.9. Основанием для формирования целевой группы является обращение гражданина (далее – заявитель) с заявлением нуждающегося в социальном обслуживании и организации социального сопровождения по следующим обстоятельствам: создание условий для обеспечения доступности ранней помощи по месту жительства.

3.10. На основании заявления заключается соглашение о социальном сопровождении.

3.11. Деятельность службы ранней помощи «Домашний консультант» осуществляется в соответствии с календарным планом мероприятий проекта.

3.12. Выезды службы ранней помощи «Домашний консультант» осуществляются в соответствии с графиком выездов междисциплинарной команды специалистов службы.

4.6. График плановых выездов службы ранней помощи «Домашний консультант» в районы для оказания услуг формирует начальник отдела социального сопровождения инвалидов, согласует его с рабочей группой по управлению проектом. График утверждается приказом директора Учреждения.

4.9. Консультативная поддержка семей осуществляется Учреждением преимущественно дистанционно (с использованием видеоконференц-связи посредством мессенджеров, не реже 1 раза в месяц), а также в исключительных случаях по месту проживания.

4.10. Семьям оказывается поддержка курирующих специалистов:

- медицинская – врачом-педиатром (врачом-неврологом);
- психолого-педагогическая – психологом/педагогом-психологом;
- социально-педагогическая – учителем-дефектологом/логопедом;
- социальная – специалистом по социальной работе, специалистом по комплексной реабилитации.

4.11. По результатам реализации всех мероприятий, руководителем службы «Домашний консультант» предоставляются промежуточные и итоговой отчеты, которые рассматриваются на заседании рабочей группы по управлению проектом, утверждаются приказом директора Учреждения и направляются в Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации по окончанию проекта за 2025 год, 2026 год.